

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE FACTURACIÓN

1. Ingrese a nuestro portal de internet [www.dian.gov.co](http://www.dian.gov.co), por los exploradores Mozilla o Chrome y seleccione la opción “Nuestros Servicios a tu alcance”.

DIAN Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

MINHACIENDA GOBIERNO DE COLOMBIA

DIAN Aduanas Atención al ciudadano Fiscalización y Control Impuestos Normatividad Trámites y Servicios Prensa Transaccional

**DECRETO 349 DE 2018**  
**FACILITA EL COMERCIO**  
**OFRECE SEGURIDAD JURÍDICA**  
**GENERA EQUIDAD SANCIONATORIA**  
Nueva Reglamentación Aduanera  
[Ver comunicado](#)

Destacadas Generales Seccionales Normativas

**Noticias Destacadas** [Ver todas las noticias](#)

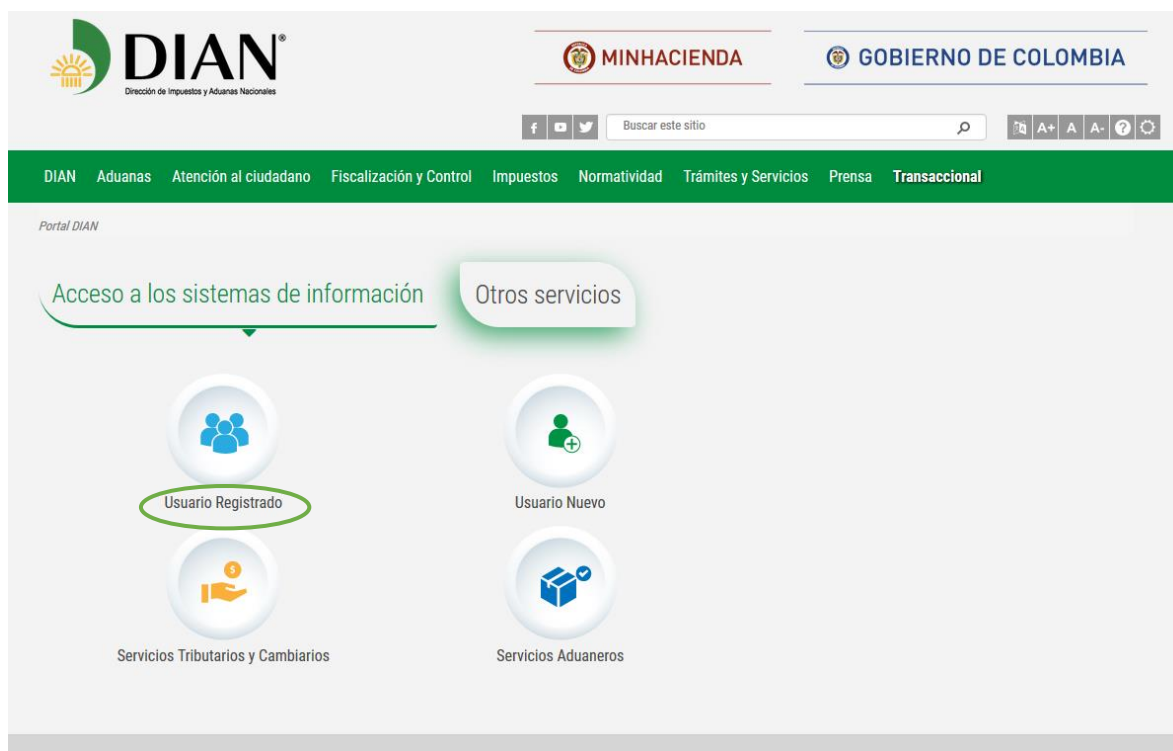
 **Niños de 9 a 12 años recibirán taller de creación de contenidos por DIAN y MINCULTURA**  
Febrero 26 2018  
Durante los 3 días, los niños tendrán la palabra, sus opiniones serán la base para trabajar ideas para 3 cortometrajes.

Transacciones

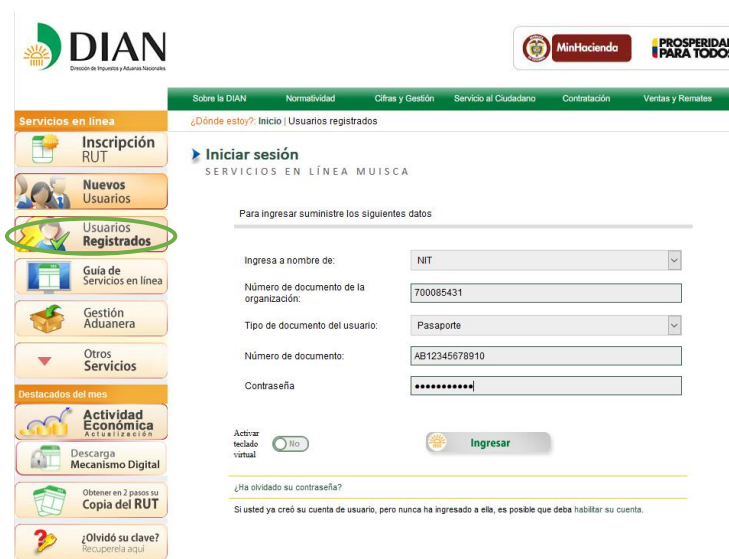
**Nuestros servicios a tu alcance.**

Calendarios

2. El proceso de autenticación implica que la DIAN tiene conocimiento previo sobre la persona que ingresa al portal y del tipo de servicios disponibles para ella. Habilitada la cuenta, se debe ubicar en el icono de **“Usuarios Registrados”**,



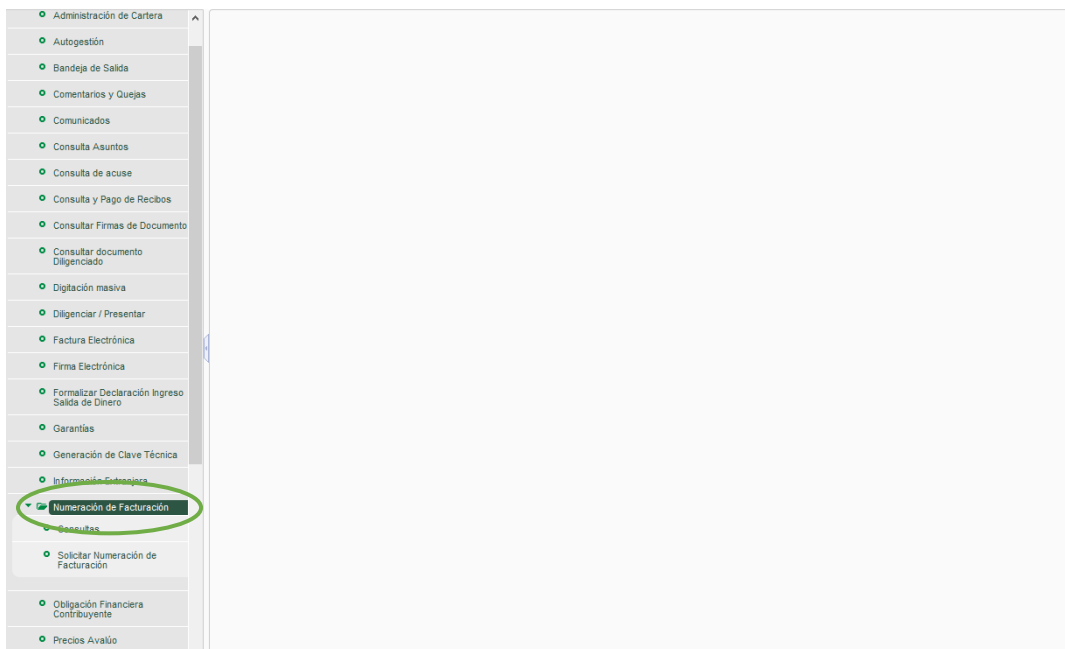
3. Ingrese los datos de su cuenta de usuario registrado en los servicios en línea de la entidad, seleccione a nombre propio si es persona natural o NIT si es persona jurídica, según el caso



4. Se visualiza la pantalla del menú inicial del sistema muisca, seleccione el icono numeración de facturación



5. De clic en la opción numeración de facturación



6. El sistema generará un aviso, información del contribuyente y recordatorio de vencimiento, siga las instrucciones (ver recuadros)

**Recuerde que para solicitar la numeración de facturación, debe tener actualizado el RUT, especialmente en lo relacionado con nombre o razón social, dirección, responsabilidad para facturar y establecimientos de comercios**

Recuerde tener actualizado el RUT para evitar sanciones

Aceptar

Información del Contribuyente

Datos del Contribuyente :

\* NIT  
700085431

Datos del Autorizado

\* Tipo de Documento  
Pasaporte

\* Número de Documento  
AB12345678910

Autorizaciones próximas a vencer

El contribuyente no tiene rangos de numeración próximos a vencer.

Aceptar

7. Al ingresar por esta opción le aparece el siguiente pantallazo, dependiendo si tiene autorizaciones próximas a vencer (ver cuadro 1) o en su defecto uno con las autorizaciones próximas a vencer (ver cuadro 2) De clic en Aceptar

**Autorizaciones próximas a vencer**

El contribuyente no tiene rangos de numeración próximos a vencer.

Aceptar

**Autorizaciones próximas a vencer**

Las siguientes Autorizaciones están próximas a vencer, por favor realice el trámite correspondiente antes del término de la vigencia para que pueda continuar sus operaciones sin inconvenientes.

Número Autorización	Fecha Autorización
18762000007405	2017-03-13
18762000007530	2017-03-14
18762000006990	2016-12-19
18762000007025	2016-12-19
18762000007150	2017-01-23

Aceptar

8. Aparece la siguiente pantalla donde se debe seleccionar “Autorizar Rangos”

- DIAN-MUISCA
- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Comentarios y Quejas
- Comunicados
- Consulta Asuntos
- Consulta de acuse
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar Firmas de Documento
- Consultar documento Diligenciado
- Digitación masiva
- Diligenciar / Presentar
- Factura Electrónica
- Firma Electrónica
- Formalizar Declaración Ingreso Salida de Dinero
- Garantías
- Generación de Clave Técnica
- Información Extranjera

Solicitar Numeración de Facturación

Datos del Contribuyente

NIT  
700085431

Datos del Contribuyente  
CORTES LEOPOLDO

Tipo de Documento  
Pasaporte

Número de Documento  
AB12345678910

Datos del Autorizado  
CORTES LEOPOLDO

Filtros de Consulta

Nro. de Solicitud

\* Fecha Desde  
01/01/1990

\* Fecha Hasta  
26/02/2018

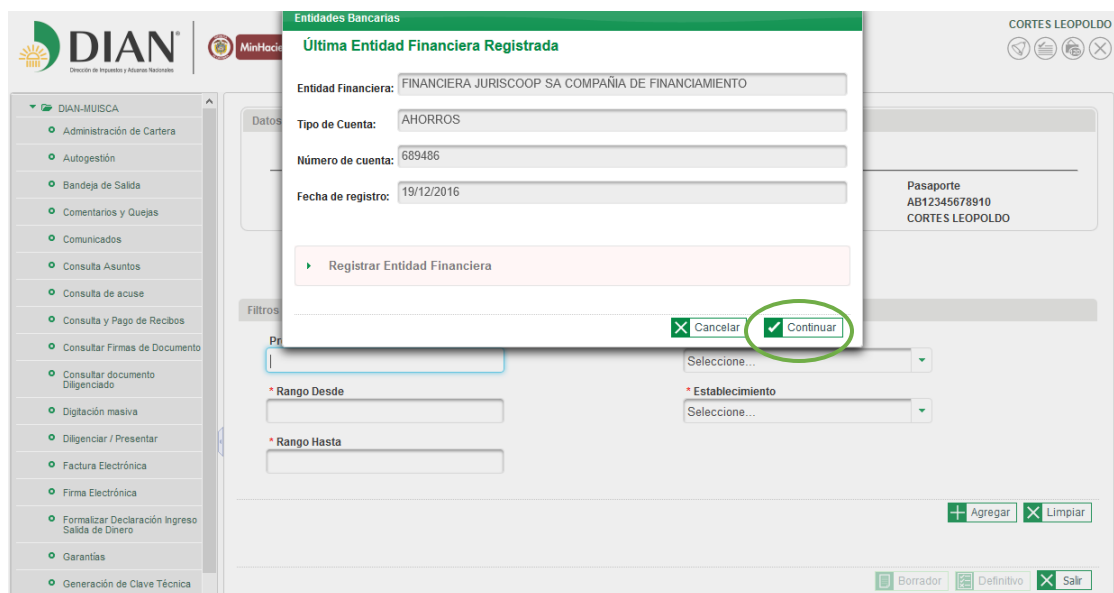
Tipo de Solicitud  
Seleccione...

Estado Solicitud  
Seleccione...

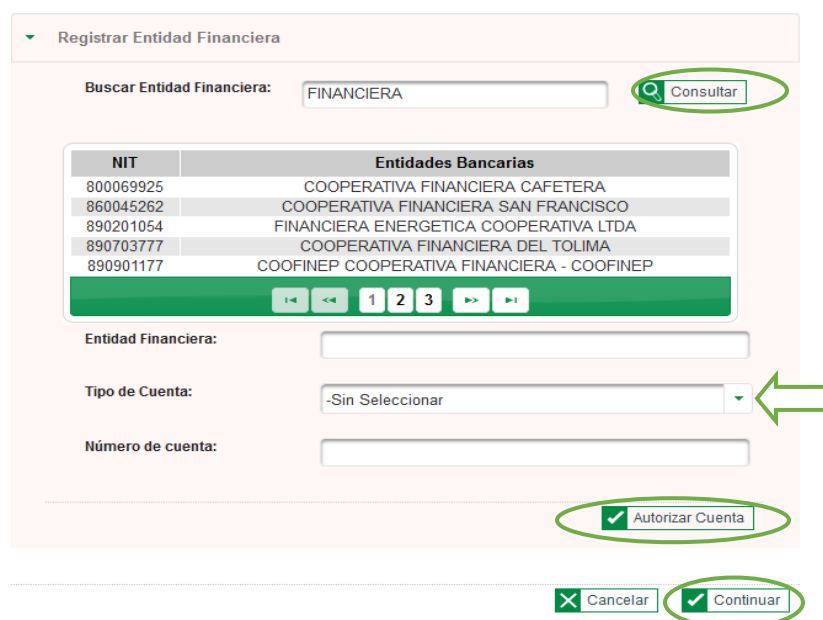
9. El sistema genera el siguiente, en el cual se recuerda que, para realizar el trámite de autorización, se debe registrar los datos de una cuenta bancaria del obligado a facturar para continuar con la solicitud. dar clic en Aceptar

The screenshot displays the 'Solicitar Numeración de Facturación' interface. On the left is a sidebar with a menu including 'DIAN-MUISCA' and various service options. The main area contains a form with two sections: 'Datos del Contribuyente' and 'Filtros de Consulta'. The 'Datos del Contribuyente' section includes fields for NIT (700085431), Nombre (CORTES LEOPOLDO), Tipo de Documento (Pasaporte), and Número de Documento (AB12345678910). The 'Filtros de Consulta' section includes fields for Nro. de Solicitud, Fecha Desde (01/01/1990), Fecha Hasta (26/02/2018), Tipo de Solicitud (Seleccione...), and Estado Solicitud (Seleccione...). A modal dialog box is overlaid on the form, featuring a green header and the text: 'Nota: El solicitante debe registrar datos de una cuenta bancaria para gestionar su solicitud.' Below the text are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. The 'Aceptar' button is highlighted with a green circle. At the bottom of the form, there are three checkboxes: 'Autorizar Rangos' (checked), 'Habilitar Rangos' (unchecked), and 'Inhabilitar Rangos' (unchecked). A 'Consultar' button is located at the bottom right of the form area.

10. Aparece la siguiente ventana emergente con los datos de la cuenta Bancaria registrada, verifique los datos si esta correcto de clic en continuar:



11. Si no aparece registrada la información, digite la entidad financiera, de clic en **consultar**, elija el Tipo de Cuenta (AHORROS O CORRIENTE) y registre el número de cuenta. Para finalizar exitosamente, dé clic en **Autorizar Cuenta y Continuar**.



12. Se recuerda que **AUTORIZAR**, es la solicitud de un nuevo rango o ampliación de un rango consecutivo existente de numeración de facturación,

aparece la siguiente pantalla donde se debe diligenciar los siguientes campos:

**Datos del Contribuyente**

Contribuyente		Autorizado	
NIT	700085431	Tipo de Documento	Pasaporte
Razón Social	CORTES LEOPOLDO	Número de Documento	AB12345678910
		Nombre	CORTES LEOPOLDO

**Solicitud de Autorización de Rangos**

**Filtros**

**Prefijo**

**\* Tipo Facturación**  
Seleccione...

**\* Rango Desde**

**\* Establecimiento**  
Seleccione...

**\* Rango Hasta**

**13. PREFIJO:** Los obligados a facturar que posean más de un establecimiento, sede, oficina o lugares donde desarrolle su actividad económica, deberán indicar para cada de ellos prefijos numéricos, alfabéticos, alfanuméricos, los cuales no debe exceder más de 4 dígitos.

**Prefijo**

**\* Rango Desde**

**\* Rango Hasta**

**14. TIPO DE FACTURACION,** se debe seleccionar la modalidad según corresponda:



- **FACTURA POR TALONARIO O DE PAPEL:** Pre impreso por medios litográficos o tipográficos o de técnicas industriales de carácter similar conforme los requisitos legales de la factura. (Art 617 E.T)
- **FACTURA POS:** Máquina registradora de hardware y software que interactúa permitiendo la programación, control y ejecución de las funciones inherentes al punto de venta.
- **FACTURA POR COMPUTADOR:** Emitida por medio de un software, donde interactúa la programación, el control y la ejecución de las funciones inherentes a la venta o servicio, entre otras la emisión de facturas, comprobantes, notas crédito, etc. (Art. 13 del Decreto 1165/96.)
- **FACTURA ELECTRONICA:** Es el documento que soporta transacciones de venta de bienes y/o servicios y que operativamente tiene lugar a través de sistemas computacionales y/o soluciones informáticas que permiten el cumplimiento de las características y condiciones que se establecen en el presente Decreto en relación con la expedición, recibo, rechazo y conservación. La expedición de la factura electrónica comprende la generación por el obligado a facturar y su entrega al adquirente

\* Tipo Facturación

15. Para este ítem, el nombre establecimiento carga de manera automática, conforme los que tenga inscritos en la hoja 6 Registro Único Tributario.

\* Establecimiento

16. Una vez registrada la información la información anterior, se surtirán 3 opciones

- **Agregar:** Cuando la información fue plasmada correctamente

- Limpiar: Si debe realizar cambios a la información o corregirla
- Salir: Si se desiste del trámite

### Solicitud de Autorización de Rangos

Filtros

Prefijo  
A

\* Tipo Facturación  
POS

\* Rango Desde  
1



\* Establecimiento  
Establecimiento 1 - AV 1 34 10

\* Rango Hasta  
100

+ Agregar X Limpiar



Borrador Definitivo X Salir

17. Cuando se oprime el botón Agregar del recuadro anterior, aparecerá un resumen de la información suministrada.

Tipo Facturación	Prefijo	Rango Desde	Rango Hasta	Establecimiento	
POS	A	998973	1000000	ESTABLECIMIENTO 1	 

1

18. Si desde este escenario, verifica que la información posee errores o se debe editar, también podrá devolverse, utilizando las siguientes herramientas

Tipo Facturación	Prefijo	Rango Desde	Rango Hasta	Establecimiento	
POS	A	998973	1000000	ESTABLECIMIENTO 1	 

1

19. Si la información es correcta, dar clic en Borrador, lo cual genera el formato 1302 en Borrador

Tipo Facturación	Prefijo	Rango Desde	Rango Hasta	Establecimiento
POS	A	998973	1000000	ESTABLECIMIENTO 1

⏪ ⏴ 1 ⏵ ⏩

Borrador Definitivo Salir

20. Aparece una pantalla que le permite Ver el Documento y posteriormente aceptarlo

**Solicitud de Autorización de Rangos**

Filtros

Prefijo

\* Tipo Facturación

\* Rango Desde

\* Rango Hasta

+ Agregar ✕ Limpiar

Tipo Facturación	Prefijo	Rango Desde	Rango Hasta	Establecimiento
POS	A	998973	1000000	ESTABLECIMIENTO 1

⏪ ⏴ 1 ⏵ ⏩

Borrador Definitivo Salir

Salir



El documento ha sido guardado de forma exitosa.


📄 Ver Documento 1302 ✅ Aceptar



21. Se debe verificar que los rangos registrados sean correctos conforme a la solicitud

		<b>Solicitud sobre Numeración de Facturación</b>				<b>1302</b>	
1. Año <b>2018</b>		2. Concepto <b>1</b>		4. Número de formulario <b>13028000018195</b>			
Espacio reservado para la DIAN 							
5. Número de identificación Tributaria (NIT) <b>7 0 0 0 8 5 4 3 1</b>		6. DV <b>5</b>	7. Primer apellido <b>CORTES</b>		8. Segundo apellido	9. Primer nombre <b>LEOPOLDO</b>	10. Otros nombres
11. Razón social <b>CORTES LEOPOLDO</b>							
<b>Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar</b>							
24. Establecimiento <b>ESTABLECIMIENTO 1 AV 1 34 10</b>							
<b>1</b>	25. Modalidad <b>POS</b>	Cód. <b>2</b>	26. Prefijo <b>A</b>	27. Desde el número <b>999973</b>	28. Hasta el número <b>1000000</b>	29. Tipo de solicitud <b>AUTORIZACION</b>	Cód. <b>1</b>
24. Establecimiento							
25. Modalidad							
Cód.							
26. Prefijo							
27. Desde el número							
28. Hasta el número							
29. Tipo de solicitud							
Cód.							
24. Establecimiento							
25. Modalidad							
Cód.							
26. Prefijo							
27. Desde el número							
28. Hasta el número							
29. Tipo de solicitud							
Cód.							
24. Establecimiento							
25. Modalidad							
Cód.							
26. Prefijo							
27. Desde el número							
28. Hasta el número							
29. Tipo de solicitud							
Cód.							
24. Establecimiento							
25. Modalidad							
Cód.							
26. Prefijo							
27. Desde el número							
28. Hasta el número							
29. Tipo de solicitud							
Cód.							
Firma de quien suscribe el documento				Firma del funcionario autorizado			
1001. Apellidos y nombres <b>CORTES LEOPOLDO</b>				984. Apellidos y nombres			
1002. Tipo Doc. <b>Pasaport</b>				985. Cargo			
1003. No. Identif. <b>AB12345678910</b>				989. Dependencia <b>Subdirección de Gestión de Asistencia al Cliente</b>			
1004. DV <b>5</b>				993. Establecimiento			
1005. Cód. Represent.				992. Área			
1008. Organización <b>CORTES LEOPOLDO</b>				990. Lugar Admitivo.			
				991. Organización <b>U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIO</b>			
				997. Fecha recepción <b>2018-02-26/02:48:40</b>			

22. Al dar clic en Aceptar, se habilita el botón Definitivo

Tipo Facturación	Prefijo	Rango Desde	Rango Hasta	Establecimiento	
POS	A	998973	1000000	ESTABLECIMIENTO 1	 



23. Una vez se da clic en la opción Definitivo, aparece la ventana para realizar la firmar del formato 1302.

**Firmar documento**

Ingrese por favor los siguientes datos para la firma:

Código electrónico   
[Generar código electrónico](#)

Contraseña   
[Ver contraseña](#)

DIAN - MUISCA - Mozilla Firefox

https://pruebasfuncionales.dian.gov.co/WebFirmadigital/DefFirm

Administración de Impu... Dirección de Impu... Páginas - Inicio Filtros Estadísticas ...

Administración/ConsultarNumerar

enero de 2018 02:55 PM

CORTES LEOPOLDO

**Autorizado**

700085431 CORTES LEOPOLDO	Tipo de Documento Número de Documento Nombre	Pasaporte AB12345678910 CORTES LEOPOLDO
------------------------------	--	---

**Solicitud de Autorización de Rangos**



Prefijo


\* Tipo Facturación Seleccione...




\* Rango Desde

\* Establecimiento Seleccione...

\* Rango Hasta

Tipo Facturación	Prefijo	Rango Desde	Rango Hasta	Establecimiento	
POS	A	998973	1000000	ESTABLECIMIENTO 1	 



24. Realizando el proceso de firma se muestra una pantalla, si es un cliente nuevo, genera el mensaje de clasificación del tamaño económico, se debe seleccionar la opción de acuerdo al tamaño de la sociedad y dar clic en aceptar.

**Solicitud de Autorización de Rangos**

Filtros

**Clasificación del Tamaño Económico**

Por favor seleccione el rango correspondiente al monto total de los activos patrimoniales. Ley 590 de 2000 Artículo 2.

Hasta 501 SMMLV (1 a 308 millones)

Entre 501 y menos de 5001 SMMLV (308 a 3080 millones)

Entre 5001 y menos de 15001 SMMLV (3080 a 9240 millones)

Más de 15001 SMMLV (de 9240 millones en adelante)

Aceptar

Tipo Facturación	Prefijo	Rango Desde	Rango Hasta	Establecimiento	
POS	A	998973	1000000	ESTABLECIMIENTO 1	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>

1

25. Luego, aparece la siguiente pantalla para visualizar el documento 1302 en estado “definitivo”, y dar clic en **Aceptar**.

### Solicitud de Autorización de Rangos

Filtros

Prefijo

\* Tipo Facturación

\* Rango Desde

\* Rango Hasta

Salir

El documento ha sido guardado de forma exitosa.

Ver Documento 1302  Aceptar

Tipo Facturación	Prefijo	Rango Desde	Rango Hasta	Establecimiento	
POS	A	998973	1000000	ESTABLECIMIENTO 1	<input type="button" value="✎"/>
					<input type="button" value="✕"/>

26. Se visualiza el formato 1302 con la marca de agua “DEFINITIVO”

REPUBLICA DE COLOMBIA		DIAN		Solicitud sobre Numeración de Facturación		MUSCA		1302	
1. Año: 2018		2. Concepto: 1		4. Número de formulario: 13028000018195					
Espacio reservado para la DIAN				[Barcode]					
5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 700085431			6. DV: 5		7. Primer apellido: CORTES		8. Segundo apellido:		9. Primer nombre: LEOPOLDO
10. Otros nombres:									
11. Razón social: CORTES LEOPOLDO									
Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar									
24. Establecimiento: ESTABLECIMIENTO 1 AV 1 34 10									
1	25. Modalidad: POS		Cód. 26. Prefijo: A	27. Desde el número: 999973		28. Hasta el número: 100000		29. Tipo de solicitud: AUTORIZACION	Cód. 1
24. Establecimiento:									
2	25. Modalidad:		Cód. 26. Prefijo:	27. Desde el número:		28. Hasta el número:		29. Tipo de solicitud:	Cód.
24. Establecimiento:									
3	25. Modalidad:		Cód. 26. Prefijo:	27. Desde el número:		28. Hasta el número:		29. Tipo de solicitud:	Cód.
24. Establecimiento:									
4	25. Modalidad:		Cód. 26. Prefijo:	27. Desde el número:		28. Hasta el número:		29. Tipo de solicitud:	Cód.
24. Establecimiento:									
6	25. Modalidad:		Cód. 26. Prefijo:	27. Desde el número:		28. Hasta el número:		29. Tipo de solicitud:	Cód.
24. Establecimiento:									
8	25. Modalidad:		Cód. 26. Prefijo:	27. Desde el número:		28. Hasta el número:		29. Tipo de solicitud:	Cód.
24. Establecimiento:									
7	25. Modalidad:		Cód. 26. Prefijo:	27. Desde el número:		28. Hasta el número:		29. Tipo de solicitud:	Cód.
24. Establecimiento:									
8	25. Modalidad:		Cód. 26. Prefijo:	27. Desde el número:		28. Hasta el número:		29. Tipo de solicitud:	Cód.
Firma de quien suscribe el documento:					Firma del funcionario autorizado:				
1001. Apellidos y nombres: CORTES LEOPOLDO					984. Apellidos y nombres:				
1002. Tipo Doc.: Pasaport					1003. No. Identif.: AB123456				
1005. Cód. Represent.:					985. Cargo:				
1008. Organización: CORTES LEOPOLDO					986. Dependencia: Subdirección de Gestión de Asistencia al Cliente				
					989. Establecimiento:				
					992. Área:				
					990. Lugar Adm.:				
					991. Organización: U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIO				
					997. Fecha recepción: 2018-02-26 03:18:47 PM				

27. Una vez se da clic en Aceptar el servicio lo remite a la pantalla inicial para firmar el formato 1876. **Recuerde que el trámite no finaliza hasta que firme el formato 1876 “Autorización de Numeración de Facturación”.** De clic en el ícono que se encuentra en la casilla de “Firmar Autorización Numeración de Facturación”



### Solicitar Numeración de Facturación

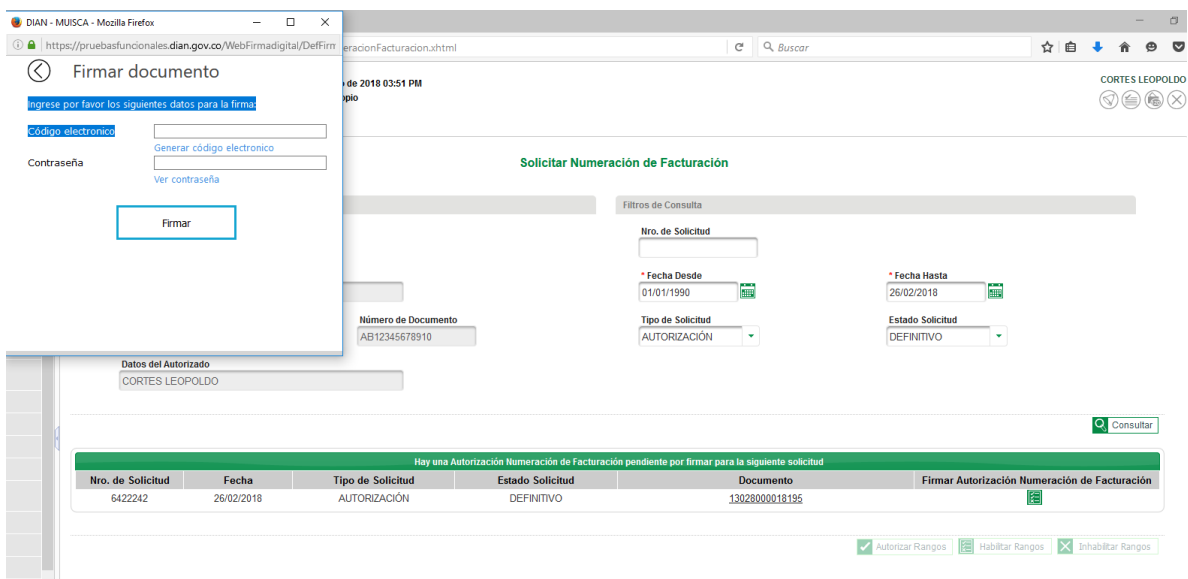
Datos del Contribuyente		Filtros de Consulta	
NIT	700085431	Nro. de Solicitud	<input type="text"/>
Datos del Contribuyente	CORTES LEOPOLDO	* Fecha Desde	01/01/1990
Tipo de Documento	Pasaporte	* Fecha Hasta	26/02/2018
Número de Documento	AB12345678910	Tipo de Solicitud	AUTORIZACIÓN
Datos del Autorizado	CORTES LEOPOLDO	Estado Solicitud	DEFINITIVO

Consultar

Hay una Autorización Numeración de Facturación pendiente por firmar para la siguiente solicitud

Nro. de Solicitud	Fecha	Tipo de Solicitud	Estado Solicitud	Documento	Firmar Autorización Numeración de Facturación
6422242	26/02/2018	AUTORIZACIÓN	DEFINITIVO	13028000018195	

**28.** Una vez se da clic anteriormente señalado, aparece el recuadro para firmar el formato 1876.



29. Finalmente, firmado el documento, se genera el formato 1876 “autorización numeración de facturación” con la marca de agua “AUTORIZADO”.

		<b>Autorización Numeración de Facturación</b>		<b>1876</b>	
Especie reservado para la DIAN 		4. Número de formulario <b>18762000008879</b> 			
5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
7 0 0 8 5 4 3 1	5	CORTES		LEOPOLDO	
11. Razón social <b>CORTES LEOPOLDO</b>					
12. Dirección seccional Impuestos de Regístr					Cód. 3 2
14. Dirección <b>AVENIDA TOWN</b>					
25. País Singapur		26. Departamento		27. Municipio	
<p>La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684-2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 00055 de 14/07/2016, por la cual se adopta los sistemas técnicos de control de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal, o apoderado debidamente acreditado. Determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente, por una vigencia de 18 meses, contados a partir de la fecha formalización de éste documento y descritos en la hoja 2 y subsiguientes. En los casos, en que se agote la numeración antes de culminar la vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo al trámite establecido.</p> <p>Si el obligado a facturar, no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación, podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.</p> <p>Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de estos rangos.</p>					
<p><b>Colombia, un compromiso que no podemos evadir.</b></p>					
Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T. Firma del solicitante		Firma del funcionario autorizado			
		984. Apellidos y nombres 985. Cargo 989. Dependencia Subdirección de Gestión de Asistencia al Cliente 990. Lugar administrativo 991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION 992. Área 993. Establecimiento			
1001. Apellidos y nombres	CORTES LEOPOLDO	1004. DV	5		
1002. Tipo doc.	Pasapó	1003. No. Identif.	AB12345678910		
1005. Cod. Representación					
1006. Organización	CORTES LEOPOLDO				
997. Fecha formalización 2018-02-28 10:42:13					

Es necesario precisar, que de acuerdo a la facultad discrecional en virtud del artículo 684-2 del Estatuto Tributario y lo dispuesto en la Resolución 055 de 2016, con base en parámetros de volumen de operaciones, patrimonio, actividad económica, establecimientos; la entidad limitará la vigencia y la cantidad de numeración de facturación.